

Projektinformationen
Dokument
Projektteam
Freigabe
Dokumentenhistorie
Reviewhistorie

Inhaltsverzeichnis

1	Allgemeine Punkte	6
1.1	Veranlassung und Zweck	6
1.2	Begriffe und Festlegungen	6
1.2.1	Begriffe zur Erklärung der Organisationsstruktur	6
1.2.2	Begriffe für die Abbildung des Prozesses	6
1.2.3	Allgemeine technische Begriffe	7
1.3	Abkürzungen	8
1.4	Struktur der Anforderungen	9
1.5	Referenzdokumente	9
1.6	Bisherige Programmversionen	9
2	Zielbestimmung.....	10
2.1	Übersicht.....	10
2.2	Grundprinzip	10
2.2.1	Auftrag	10
2.2.2	Prüfung	11
2.2.3	Prüfplan.....	11
2.2.4	Prüfanforderung	12
2.2.5	Prüfdisziplin.....	12
2.2.6	Prüfplanvorlage.....	12
2.2.7	Ressourcen und Arbeitsplätze.....	12
2.2.8	Planung der Kosten.....	13
2.2.9	Zeiterfassung	13
2.2.10	Termin- und Ressourcenplanung	13
2.2.11	Spätere Erweiterungen.....	15
2.3	Pflichtkriterien.....	16
2.4	Wunschkriterien	16
2.5	Abgrenzungen.....	16
3	Produkteinsatz	17
3.1	Anwendungsbereiche.....	17
3.2	Zielgruppen	17
3.3	Betriebsbedingungen	17
4	Produktumgebung	18
4.1	Software.....	18
4.1.1	Softwareumgebung clientseitig.....	18
4.1.2	Softwareumgebung serverseitig (Rechner für Datenbank)	18
4.2	Hardware	18
4.2.1	Hardwareumgebung clientseitig	18
4.2.2	Hardwareumgebung serverseitig.....	19
4.3	Netzwerk	19
4.4	Schnittstellen.....	19
4.4.1	Zu realisierende Schnittstellen	19

4.4.2	Abgrenzungen.....	21
4.5	Server Anwendungen.....	21
5	Produktfunktionen	23
5.1	Generelle Anforderungen	23
5.1.1	Modularität	23
5.1.2	Nachvollziehbarkeit von Änderungen	23
5.1.3	Berechtigungskonzept.....	23
5.1.4	Administration	24
5.2	Stammdaten.....	24
5.2.1	Unternehmen	24
5.2.2	Unternehmenskategorien	26
5.2.3	Personen und Mitarbeiter	26
5.2.4	Schnellerfassungsmaske	29
5.2.5	Personenkreise	29
5.2.6	Laborbereiche	30
5.2.7	Leistungsarten.....	30
5.2.8	Arbeitsplätze und Ressourcen.....	31
5.2.9	Prüfdisziplinen.....	33
5.2.10	Prüfanforderungen	33
5.2.11	Prüfplanvorlagen	34
5.3	Kontaktmanagement	34
5.4	Angebotsbearbeitung	35
5.5	Auftragsbearbeitung.....	35
5.5.1	Nummernsystematik.....	35
5.5.2	Auftrag	35
5.5.3	Prüfungen	40
5.6	Termin- und Ressourcenplanung	43
5.6.1	Allgemeine Anforderungen	43
5.6.2	Abwesenheitsliste	44
5.6.3	Einsatzplan	45
5.6.4	Ressourcenzuordnung	45
5.6.5	Mitarbeitersicht.....	46
5.7	Zeit- und Leistungserfassung	47
5.7.1	Gleitzeiterfassung	47
5.7.2	Leistungserfassung	47
5.7.3	Auftragsbezogene Ansicht der Leistungserfassung	49
5.8	Verrechnung der Leistungen	49
5.8.1	Abrechnung.....	49
5.8.2	Rechnungen, Gutschriften, Mahnungen	50
5.9	Prüflingsverwaltung.....	50
5.9.1	Prüflinge.....	50
5.9.2	Abwicklung.....	51
5.10	Messmittelverwaltung.....	52
5.10.1	Messmittel.....	52
5.11	Auswertungen	52
5.11.1	Auswertungen allgemein	52
5.11.2	Auftragsübersichten	53
5.12	Generelle Funktionen.....	54
5.12.1	Arbeiten mit Word-Vorlagen	54
5.12.2	Suchfunktion	54
5.12.3	Filter für Strukturen	55
5.12.4	Geschäftsjahr	55
5.12.5	Währungen	55

5.12.6	Auswahllisten	55
5.12.7	Systemweite Einstellungen.....	55
5.12.8	Kalender.....	56
5.12.9	Datenbankpflege.....	56
5.12.10	Einsatz verschiedener Datenbanken	56
5.12.11	Manueller Zugriff auf die zentrale Datenbank	56
5.12.12	Mobiler Einsatz.....	56
5.12.13	Updates.....	57
5.12.14	Archivierung	57
6	Produktdaten	58
6.1	Allgemeine Anforderungen an die Datenbank	58
6.2	Benötigte Daten	58
7	Produktprofil und Lizenzierung.....	59
7.1	Versionsverwaltung.....	59
7.2	Lizenzierung.....	59
8	Produktleistungen und Performance.....	60
9	Benutzeroberfläche.....	61
10	Sicherheitskriterien.....	62
11	Qualitätsmanagement.....	63
11.1	Rollen und Aufgaben.....	63
11.2	Reviews	63
11.3	Entwicklungsprozess.....	63
11.4	Testkonzept	64
11.5	Freigabekriterien	64
12	Entwicklungsumgebung	65
13	Ergänzungen	66
13.1	Installation.....	66
13.2	Rechte.....	66
13.3	Sonstiges	66
14	Versionsplanung	67
15	Offene Punkte.....	68
16	Änderungshistorie	70